

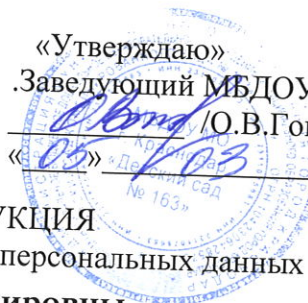
«Согласовано»  
Председатель профсоюзного комитета

И.А. Брызгалова/  
« 15 » 20 21 г



«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ № 163

О.В. Гоголь/  
« 05 » 20 21 г



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**  
**Ответственного за организацию обработки персональных данных**  
**Любимовой Анны Владимировны**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» (далее – Инструкция) разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 211 от 21.03.2012 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящая инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ДОО.

1.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами, на стоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами ДОО, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

**2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

2.1. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками ДОО законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

2.2. Доводить до сведения работников ДОО положения, законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных

2.3. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов.

**3. ПРАВА**

Ответственный за обработку персональных данных имеет право:

3.1. Принимать решения в пределах своей компетенции.

3.2. Требовать от работников ДОО соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов детского сада о персональных данных.

3.3. Контролировать других ответственных лиц в выполнении обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

3.4. Взаимодействовать с иными организациями по вопросам обработки персональных данных.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящей Инструкции, а также за нарушение требований законодательства о персональных данных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в организации, несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

**С настоящей инструкцией ознакомлен(а):**

Ответственный за обработку  
персональных данных

А.В. Любимова