

**АПРЕЛЬ
2021г**

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1.	<i>Консультация с использованием педагогических ситуаций «Пути и средства воспитания у дошкольников навыков самообслуживания и самостоятельности».</i>	1	Воспитатель Лещенко О.И
	<i>Консультация «Планирование оздоровительной работы с детьми в летний период».</i>	2	Старший воспитатель Гулакова А.А.
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> <i>1. Логоритмика «Волшебное путешествие». Группа ЗПР</i>	1	Музыкальный руководитель Голубева И.В., учитель – логопед Даниловская Н.А., Черпаченко Т.В.
	<i>2. Обучающая игровая ситуация «Знакомимся с правилами пожарной безопасности». Старшая группа № 6</i>	2	Воспитатель Масюкова Л.С.
	<i>3. Образовательная деятельность Декоративное рисование «Завиток» по мотивам хохломской росписи</i>	3	Воспитатель Гарина Н.А.
1.3.	<u>Выставки, смотры, конкурсы</u> <i>Выставка плакатов, подготовленных детьми, педагогами и родителями «Загадочный и интересный космос».</i>	1-2	Воспитатели групп
1.4.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> <i>- Подготовка каталога пошаговых инструкций «Учимся рисовать поэтапно».</i>	В течение месяца	Воспитатели групп
1.5.	<u>Контроль, коррекция, регулирование педагогического процесса</u> <i>Сравнительный контроль «Взаимодействие учителя-логопеда и воспитателей коррекционных групп». (наличие рекомендаций, практических материалов, ведение документации).</i>	1	Старший воспитатель Гулакова А.А. Солодовник Е.Е.
	<i>Оперативный контроль: «Формирование познавательных способностей дошкольников средствами игр – экспериментов». (планирование работы, наличие практических материалов, картотек, соответствие возрасту) (Все возрастные группы).</i>	2	

	<i>Соблюдение режима проведения прогулок (все группы)</i>	3	
1.7.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> Повышение квалификации на курсах ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2020-2021 учебный год).	В течение месяца	Старший воспитатель Гулакова А.А., педагоги дошкольного учреждения.
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара)	В течение месяца	Старший воспитатель Гулакова А.А., педагоги дошкольного учреждения.
	Повышение ИКТ - компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).	В течение месяца	Ответственный за ведение сайта, ведение СГО, воспитатели, специалисты.
2. РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ			
2.1.	Подведение итогов проведения аттестации в 2020– 2021 учебном году.	4	Старший воспитатель Гулакова А.А.
3. УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ			
3.1.	<u>Совет дошкольного учреждения</u> «Подготовка учреждения к работе в летний период».	2	Заведующий Гоголь О.В.
4. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> - Статьи о работе дошкольного учреждения в средства массовой информации (размещение новостей на сайте дошкольного учреждения).	В течение месяца	Педагог психолог Сухарева О.А. , педагоги дошкольного учреждения.
4.2.	<u>Педагогическое просвещение родителей</u> <i>Общее родительское собрание «Итоги совместной работы дошкольного учреждения и родителей в 2020 – 2021 учебном году».</i> 1. Итоги работы учреждения по охране здоровья воспитанников в дошкольной организации за прошедший учебный год. 2. Отчет о выполнении ПФХД на отчетную дату, отчет о расходовании добровольных пожертвований.	2	Заведующий Гоголь О.В. Старший воспитатель Гулакова А.А. Солодовник Е.Е. педагоги

	3. Работа дошкольного учреждения с детьми в летний оздоровительный период.		
4.5.	<u>Консультация для родителей с использованием записи беседы с детьми «Я и моя семья»</u> «Атмосфера в семье может стать источником детской агрессии».	1	Педагог – психолог Сухарева О.А.
	<u>Консультация</u> «Игры, задания и упражнения, с которыми вы быстро научите ребенка считать»	2	Учитель – дефектолог Тряскова Т.С.
4.6.	<u>Папка – пержвижка для родителей</u> «Как научить ребенка старшего дошкольного возраста планировать свою деятельность».	3	Воспитатель Филатова Л.И.
4.7.	<u>Досуговый блок</u> <i>Игра-путешествие для детей старшего дошкольного возраста</i> «Путешествие в космические дали».	2	Инструктор по физической культуре Шарыпова О.В., Владимерец Д.А., воспитатели старших групп
4.8.	<u>Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов</u> «Здравствуй, светлый праздник Пасха»	4	Воспитатель Стародуб И. Н.
4.9.	<u>Консультационный день «Содружество»</u> «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов».	Каждая среда месяца	Специалисты дошкольного учреждения
4.10.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> - Субботник совместно с родителями «Только вместе, только дружно помогать природе нужно!»	2	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Стрельцов Г.А., воспитатели, родители.
5. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ			
5.1.	<u>Работа с МКУ КНМЦ</u> Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	В течение месяца	Старший воспитатель Гулакова А.А., Солодовник Е.Е., педагоги дошкольного учреждения.
6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
6.1.	Проведение субботника - ремонт и покраска оборудования на участках дошкольного учреждения.	2-3	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Стрельцов Г.А.
6.2.	Проверка санитарного состояния участков и прилегающей территории.	4	Заместитель заведующего по

			административно – хозяйственной работе Стрельцов Г.А.
6.3.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1.Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе:</i> - анализ ведения текущей документации; - контроль подготовки дошкольного учреждения к летнему оздоровительному периоду.	2	Заведующий Гоголь О.В.
	<i>2. Работа пищеблока:</i> - контроль соблюдения товарного соседства и условий хранения суточных проб.	3	Заведующий Гоголь О.В.
	<i>3. Работа кладовщика:</i> - контроль качества получаемых продуктов питания, соблюдение условий их хранения; - работа с централизованной бухгалтерией.	3	Заведующий Гоголь О.В.
	<i>4. Работа старшего воспитателя:</i> - состояние дел по компенсационным выплатам за содержание детей.	2	Заведующий Гоголь О.В.
	<i>5.Работа с обслуживающим персоналом:</i> Консультация «Соблюдение питьевого режима в тёплое время года».	4	Медицинская сестра Сапелкина Е. В.