

ПРИНЯТО:

на Совете МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163»

Протокол № 4 от 09.03.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163»

 /О.В. Гоголь/

подпись № 163, расшифровка подписи
Приказ № 86 – ОД от 09.03.2022г.



Порядок и условия

осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 163» (далее МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163»), в другие Организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, и приема воспитанников из других Организаций в порядке перевода, устанавливает общие требования (далее - Порядок) к процедуре и условиям осуществления (приема) перевода воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163», разработаны в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом № 686 от 04.10.2021 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», № 471 от 08.09.2020 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерств просвещения Российской Федерации от 15.05.20 № 236»,

- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (с изменениями от 21.01.2019 № 30);

-Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020г. (СанПиН 2.4.3648-20);

- Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 30.06.2017г. № 2646 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 26.08.2015 № 5990 "Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город Краснодар муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)

- Постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.12.2017 г. № 5808 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 15.05.2014 № 3107 "Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, реализующих образовательную программу дошкольного образования"

1.2. Перевод воспитанников из МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» в принимающее Организации осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (далее - воспитанника);
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

1.3. Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар по территориальному принципу (отдел образования по Прикубанскому внутригородскому округу город Краснодар департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар) обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.4. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод воспитанников по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. Отчисление в порядке перевода воспитанника из МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163»

2.1.1. Родители (законные представители) воспитанника вправе по собственной инициативе перевести воспитанника в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.1.2. При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители):

обращаются в отдел образования по Прикубанскому внутригородскому округу город Краснодар департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в рамках государственной или муниципальной услуги в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681);

после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию.

2.1.3. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

осуществляют выбор частной образовательной организации;

обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

после получения информации о наличии свободного места обращаются в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в частную образовательную организацию.

2.1.4. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.1.5. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.1.6. МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

2.2. Зачисление в порядке перевода воспитанника в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163»

2.2.1. Личное дело представляется родителями (законными представителями) воспитанника вместе с заявлением о зачислении воспитанника в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» в порядке перевода из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

2.2.2 Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163», информацией о лицензии на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении воспитанника в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

2.2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

2.2.4. После приема заявления и личного дела МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

2.2.5. МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» при зачислении воспитанника, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.

III. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

3.1. Порядок перевода в случае прекращения деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163»

3.1.1 В случае прекращения своей деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» обязано уведомить родителей (законных представителей) воспитанников о предстоящем переводе в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ДОО, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию.

3.1.2. МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников о причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

3.1.3. МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» обязано передать сведения учредителю о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

3.1.4. МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163», а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

3.1.5. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в

принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.1.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.

3.1.7. МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

3.2. Порядок приема воспитанников в случае прекращения деятельности исходной организации.

3.2.1. В случае получения запроса Учредителя о возможности перевода воспитанников в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» из других организаций заведующий или уполномоченные им лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения письменно проинформировать о такой возможности.

3.2.2. На основании представленных документов МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

3.2.3. В МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 163» на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

Приложение № 1
к порядку и условиям осуществления
перевода воспитанников из одной организации,
осуществляющей образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования,
в другие организации, осуществляющие
образовательную деятельность
по образовательным программам
соответствующих уровня и направленности

Форма заявления об отчислении в порядке перевода

Заведующему МБДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад № 163»

О.В. Гоголь

ФИО (без сокращений родителя/законного представителя)

(регистрация родителя (законного представителя)

по месту жительства (пребывания)

(контактный телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ об отчислении в порядке перевода

Прошу отчислить из _____
(указать возрастную группу, ее направленность)

моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, число, месяц, год рождения ребенка)

в порядке перевода в _____
(наименование принимающей ДОО)

С _____
(указать дату отчисления)

Прошу выдать личное дело ребенка

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись родителя/законного представителя)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись родителя/законного представителя)

к порядку и условиям осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

ФОРМА

заявления о зачислении ребенка в порядке перевода

Индивидуальный № _____

Заведующему МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 163»
О.В. Гоголь

ФИО (без сокращений родителя/законного представителя)

(регистрация родителя (законного представителя)
по месту жительства (пребывания))

(контактный телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ №

о зачислении ребенка в порядке перевода

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка без сокращений)

Дата рождения: _____

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка: серия _____ № _____

Запись акта о рождении ребенка № _____ Дата выдачи: _____

в МБДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 163" с « _____ » _____ 20 _____

в порядке перевода из _____

Адрес места жительства ребенка _____

(места пребывания, места фактического проживания) ребенка

Сведения о родителях (законных представителей) ребенка:

(ФИО мамы) (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка)

(адрес электронной почты, контактный телефон)

(ФИО папы) (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка)

(адрес электронной почты, контактный телефон)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования русский, в том числе русский, как родной язык.

По _____ образовательной программе
(основная, адаптированная – нужное вписать)

Зачислить в группу: _____ направленности
(общеразвивающую, компенсирующую, – нужное вписать)

Режим пребывания: _____
(группа кратковременного пребывания, группа полного дня - нужное вписать)

Создание специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида:

(нуждается, не нуждается – нужное вписать)

Дата приема на обучение: « _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись родителя/законного представителя)

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись родителя/законного представителя)

Я подтверждаю ознакомление с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, с Порядком приема в МБДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 163" и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями участников образовательного процесса.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись родителя/законного представителя)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись родителя/законного представителя)

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись родителя/законного представителя)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись родителя/законного представителя)

Приложение № 3
к порядку и условиям осуществления
перевода воспитанников из одной организации,
осуществляющей образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования,
в другие организации, осуществляющие
образовательную деятельность
по образовательным программам
соответствующих уровня и направленности

ФОРМА

уведомления о зачислении ребенка в порядке перевода

Уведомление

о зачислении воспитанника в порядке перевода в муниципальное
бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального
образования г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 163»

индивидуальный № _____ от _____ 202__ года

(ФИО ребенка, дата рождения ребенка)

зачислен в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение муниципального образования г. Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 163»

В _____

(указать возрастную группу, направленность группы)

в связи с переводом из _____

(указать организацию, из которого переводится ребенок)

Дата зачисления воспитанника: «__» _____ года.

Приказ о зачислении воспитанника: № _____ от «__» _____ года

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар _____ О.В. Гоголь

Приложение № 4
к порядку и условиям осуществления
перевода воспитанников из одной организации,
осуществляющей образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования,
в другие организации, осуществляющие
образовательную деятельность
по образовательным программам
соответствующих уровня и направленности

ФОРМА

уведомления отчисления воспитанника в порядке перевода

Уведомление об отчислении воспитанника в порядке перевода из
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 163»

индивидуальный № _____ от _____ 201 года

Заведующему МБДОУ № _____

(ФИО заведующего)

(ФИО ребенка, дата рождения ребенка)

отчислен из муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 163» _____

(возрастная группа, направленность группы)

в связи с переводом в _____

(организация, в которую переводится ребенок)

Дата отчисления воспитанника: «_____» _____ года.

Приказ об отчислении воспитанника: № _____ от «___» _____ года

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар _____ О.В. Гоголь

Приложение № 5
к порядку и условиям осуществления
перевода воспитанников из одной организации,
осуществляющей образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования,
в другие организации, осуществляющие
образовательную деятельность
по образовательным программам
соответствующих уровня и направленности

Форма

Журнала уведомлений о зачислении воспитанника в порядке перевода в
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 163»

Индивидуальный номер	Дата	Адресат	Краткое содержание	Отметка об исполнении